Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

CENTRO VIDA - ORIENTE – MUNICIPIO DE PEREIRA RISARALDA		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**DÍA: 03 MES: DICIEMBRE AÑO: 2025**	**JORNADA: MAÑANA X TARDE X**
NOMBRE DEL	**“LIMPIEMOS NUESTRO CELULAR Y AHORREMOS ESPACIO”**	

OBJETIVO: Enseñar a identificar y eliminar archivos o aplicaciones que ya no se usan a través de una actividad artística.

TEMAS PARA DESARROLLAR: Almacenamiento, papelera de reciclaje, borrar archivos, memoria, liberar espacio, google fotos.

METODOLOGÍA:

1. Para una mejor comunicación, el grupo se divide en subgrupos y se ubica en mesa redonda para la realización del taller práctico.
2. El taller se desarrolla en sesiones participativas, dinámicas y adaptadas al ritmo de los participantes.
3. Se explica la actividad y se hace atención personalizada de acuerdo a lo que cada participante desea eliminar de su celular.
4. Se abre un espacio para que los participantes hablen de esta experiencia de aprender a borrar archivos que no necesitan y lo que han aprendido.

CONCLUSIONES: Los adultos mayores aprenden que borrar archivos mejora el rendimiento del celular y la confianza digital. Además, el trabajar en equipo refuerza la comunicación, la memoria y el disfrute del aprendizaje.

N° ASISTENTES: En esta actividad participaron activamente un grupo de: **38(29M y 09H) adultos mayores en la jornada de la mañana y en la jornada de la tarde 36(22M y 14H) adultos mayores.**

ANDREA ARIAS QUINTERO	**CLAUDIA PATRICIA CORRALES VILLA**
C.C # 1004519251	**C.C # 38644526**
TALLERISTA	**TALLERISTA**